

Markkinoinnin johtamisen tutkinto, MJD, verkkokurssit

Yhdeksi 4 valinnaisesta kurssista voit valita kaksi verkkokurssia:

- **Asiakaspalvelun lainsäädäntö**
Verkkokurssi koostuu kolmesta osiosta: Kuluttajansuoja, Sopimusoikeus ja Markkinoinnin lainsäädäntö. HUOM! Jos valitset Markkinoinnin ja viestinnän juridiikka -kurssin, emme suosittele tämän valintaa osittaisten päällekkäisyyksien vuoksi.
- **Esihenkilö vuorovaikuttajana**
Tällä kurssilla opit kuinka toimia luontevasti erilaisissa vuorovaikutustilanteissa, osallistat yhteistyöhön ja ratkot viestinnällisesti haastavia tilanteita. Sisältöteemat: Esihenkilötyö, Ihmisten erilaisuus, Palautteen merkitys, Esiintymistaidot, Yhteistyö ryhmässä ja Esihenkilö verkossa.
- **Fasilitoinnin verkkokurssi**
Verkkokurssilla käydään läpi mitä fasilitointi on, ja missä ja miten sitä kannattaa hyödyntää. Kurssilla opit määrittelemään tarpeita ja soveltamaan suunnitelmallisesti fasilitointiprosessia sekä erilaisia menetelmiä, työkaluja ja työpajatyyppejä – sekä fasilitoijana että fasilitoinnin tilaajana. Harjoitukset ja esimerkit tukevat taitojen käyttöönottoa sekä fasilitaattorina kehittymistäsi.
- **Leanin perusteet**
Verkkokurssilla tutustut lean-menetelmien perusteisiin, sen keskeisiin elementteihin sekä menetelmien soveltamiseen Suomessa. Tutuksi tulevat mm. niin arvovirtakuvauksen, vakaiden prosessien kuin hukka-ajattelunkin perusteet.
- **Projektijohtamisen verkkokoulutus**
Saat käyttöösi onnistuneen projektin suunnitteluun ja toteutukseen tärkeimmät opit ja työkalut. Näiden avulla varmistat mm. projektillesi selkeät tavoitteet, aikataulut etenemisen ja resurssoinnin sekä seuraat projektin etenemistä. Saat käyttöösi projektityökalun, jonka avulla tehostat projektiesi suunnittelua ja raportointia myös jatkossa.
- **Tarinankerronnan verkkokurssi**
Hyvät tarinat ovat kietoneet kuulijat pauloihinsa jo aikojen alusta. Tällä kurssilla perehdyt tarinankerronnan teoriaan, klassikoihin ja esimerkkeihin. Saamiesi oppien avulla kehität tarinankerrontaa, joka ei ole vain yleisön viihdyttämistä, vaan osa tavoitteellista viestintää. Tee myös oman harjoitustyön. Saat asiantuntijan palautteen tehtävästäsi sekä lisävinkit käyttöösi tuleviin tarinoihisi.
Aihealueita ovat mm.
 - Omien tavoitteiden linjaaminen asiakkaan maailmaan sopivaksi
 - Tarinankerronnan sovittaminen yleisön maailmaan ja asiakkaiden ostopolulle

- Klassisia työkaluja ja malleja tarinankerronnan elementtien hahmottamiseen ja tarinoiden rakentamiseen
- Caseja
- **Tiedolla johtamisen ABC**

Digitalisoitumisen myötä organisaatiolla on käytettävissä tietoa enemmän kuin aiemmin. Jos olet kiinnostunut tietoperusteisesta arvonluonnista (= tietojohtamisesta) tai tiedolla johtamisesta päätöksenteossa, on tämä verkkokurssi kuin tehty sinulle. Verkkokurssin aikana tulevat tutuksi olennaiset peruskäsitteet sekä tietojohtamisen perusteet ja tavoitteet. Saat myös valmiudet kehittää osaamistasi edelleen.
- **Tuloksekas itsensä johtaminen**

Itsetuntemus ja hyvä itsensä johtaminen ovat tuottavuuden ja työhyvinvoinnin ytimessä. Tämän kurssin opeilla hallitset paremmin työpäiviäsi ja edistät osaltasi menestyvää organisaatiokulttuuria. Sisältöteemat: Itsensä johtaminen, Mielen johtaminen mestariksi, Tunteet ja niiden johtaminen ja Omien toimintatapojen kehittäminen
- **Työsuhteen erityiskysymyksiä**

Kurssilla tutustut case-kuvausten avulla työlainsäädännön erityiskysymyksiin. Teemoja: Some, sähköposti, salassapito- ja lojaliteettivelvollisuus, liikesalaisuudet. Kuusi tositapahtumiin perustuvaa tapauskuvausta ja niihin liittyvät Testaa osaamisesi - monivalintatehtävät
- **Työoikeuden verkkokurssi**

Verkkokurssilla kartutat työoikeuden tuntemustasi. Saat myös vinkkejä siitä, mistä saat lisätietoa työoikeuteen liittyvissä kysymyksissä. Verkkokurssi sisältää viisi osiota: Työsuhteen pelisäännöt, Työnantaja: oikeudet & velvollisuudet, Työntekijä: oikeudet & velvollisuudet, Työsopimuksen päättäminen, Työaika.