Isännöinnin ammattitutkinto IAT

	OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN AMMATILLINEN TUTKINTO	KOULUTUKSEN KESTO 12 KK

Pätevöidy isännöitsijäksi! Isännöinnin ammattitutkinto, IAT valmentaa sinut asunto-osakeyhtiön isännöintitehtäviin. Tutkinnossa osoitat osaamisesi käytännön työtehtävissä, joten sinulla täytyy olla kiinteistöalan työpaikka.

	Alkaa	Ilmoittaudu viimeistään
○ ETÄKOULUTUS	14.5.2024	21.4.2024
○ ETÄKOULUTUS	1.10.2024	15.9.2024

Valitse yltä haluamasi toteutuskerta, saat lisätietoa ja voit ilmoittautua.

Hinta €	**980**		

Tutkinnolla ammattitaitoiseksi isännöitsijäksi

Koulutuksella varmistat ammattitaitosi isännöitsijänä. Hallitset alalla vaadittavat talousasiat, lait ja säädökset sekä korjausrakentamishankkeet. Osaat myös palvella asiakkaita ja sidosryhmiä sujuvasti. Ymmärrät isännöinnin roolin keskeisenä osana kiinteistöliiketoimintaa. Isännöinnin ammattitutkinnon opiskeltuasi toimit ammattitaitoisesti isännöinnin tehtävissä. Osaat hoitaa tavanomaiset asunto-osakeyhtiön isännöintitehtävät.

Koulutus soveltuu sekä isännöitsijän tehtävissä aloittaneille että jo muutaman vuoden kiinteistöalan tehtävissä toimineille (esim. isännöitsijä, kiinteistöpäällikkö, kiinteistösihteeri, kiinteistöalan kirjanpitäjä).

Isännöinnin ammattitutkinto on työelämässä arvostettu ammatillinen tutkinto, joka sisältää oppimista omissa työtehtävissäsi. Ellet vielä työskentele alalla, suosittelemme **Isännöinnin koulutusohjelmaa**.

Lataa esite (PDF)

Laajuus

Tutkinnon suunniteltu kesto on 12 kk, ja siihen sisältyy 11 etäkoulutuspäivää sekä itsenäistä verkko-opiskelua. Koulutuspäivien määrä vaihtelee yksilöllisen opiskelusuunnitelman ja kurssivalintojesi mukaisesti. Tutkinnon laajuus on 150 osaamispistettä.

+ **KOULUTUKSEN SISÄLTÖ**

Koulutuksen sisältö

Isännöinnin toimintaympäristö

1. koulutuspäivä: Isännöinnin toimintaympäristö

- Ohjaus opintoihin
- Isännöintiliiton ja Kiinteistöliiton puheenvuorot
- Isännöinnin toimintaympäristö ja etiikka

2. koulutuspäivä: Tunne asiakkaasi ja asiakkaan tarpeet

- Isännöinnin vuosikello
- Taloyhtiön strategia
- Isännöintialan sopimukset
- Isännöinnin järjestelmät

3. koulutuspäivä: Isännöinnin riskienhallinta

- Riskit isännöinnissä
- Vakuutukset ja vakuutusmeklaritoiminta
- Tuholaistorjunta

4. koulutuspäivä: Isännöitsijän asiakaspalvelu ja viestintä

- Taloyhtiöviestinnän hyödyt, suunnittelu, kohderyhmät ja kanavat
- Tekoälyn hyödyntäminen viestinnässä
- GDPR
- Viestintäsuositus taloyhtiöille

Taloyhtiön isännöinti

5. koulutuspäivä: Asunto-osakeyhtiön hallinto

- Hallinnon organisointi ja vastuut
- Hallintoon liittyvät lait ja säädökset

6. koulutuspäivä: Taloyhtiön hallinto ja kokouskäytännöt

- Kokouskäytännöt
- Taloyhtiön hyvä hallintotapa -suositus
- Isännöinnin eettiset ohjeet

7. koulutuspäivä: Isännöitsijän taloushallinto

- Taloushallinnon järjestäminen, seuranta, analysointi ja raportointi
- Korjaushankkeiden taloussuunnittelu
- Erillislaskelmat
- Verotus

8. koulutuspäivä: Tilinpäätös

- Tilinpäätös ja sen analysointi ja esittäminen
- Rahastointi ja aktivointi
- Kriittinen tilinpäätös ja verosuunnittelu

Isännöinnin tekniset palvelut

9. koulutuspäivä: Kiinteistön elinkaari ja PTS

10. koulutuspäivä: Kiinteistön toiminnallinen ylläpito ja energiatehokkuus

11. koulutuspäivä: Korjaus- ja perusparannushankkeen projektinhallinta

Itsenäinen etäopiskelu on osa tehokasta oppimisprosessia. Etäjaksolla teet koulutuksessa käsiteltyihin asioihin liittyviä harjoitustehtäviä Rastor-instituutin verkko-oppimisympäristössä. Saat tehtävistä henkilökohtaisen palautteen.

Koulutuksen hintaan sisältyy **Isännöinnin käsikirja**, Kiinteistömedia Oy.

– **KOULUTTAJAT**

Kouluttajat

- **Marko Hellevaara**, toimitusjohtaja, isännöitsijä, Isännöinti Eliel Oy
- **Anne Rintala**, toimitusjohtaja, isännöitsijä, Keravan isännöinti Oy
- **Jaakko Havia**, osakas, isännöitsijä, Aarre Isännöinti Oy
- **Juho Ojanperä**, toimitusjohtaja, Isännöintiliiga Oy
- **Pavel Punger,** teknisen yksikön johtaja, Fluxio isännöinti Oy
- **Taina Linnakylä**, toimitusjohtaja, Talotuntija Oy

+ **KOULUTUKSEN SUORITTAMINEN**

Koulutuksen suorittaminen

Isännöinnin ammattitutkinto on **Opetushallituksen virallinen ammatillinen tutkinto**, jossa tutkinnon suorittaminen henkilökohtaistetaan juuri sinulle sopivaksi sen perusteella, mitä jo osaat ja mitä tutkintokoulutusta tarvitset.

Osoitat tutkinnossa vaadittavan ammattitaidon käytännön työelämässä ja omissa työtehtävissäsi. Osaaminen ja ammattitaito arvioidaan keskusteluissa, joihin osallistuvat sinun lisäksesi sekä työelämän että koulutuksen asiantuntija.

Isännöinnin ammattitutkinto; IAT muodostuu kolmesta tutkinnon osasta.

Pakollinen tutkinnon osa on

- Isännöinnin toimintaympäristön hallinta

Valinnaiset tutkinnon osat

Ryhmä 1 (valitaan 1)

- Asunto-osakeyhtiön isännöinti
- Toimitilaisännöinti
- Vuokratalon isännöinti

Ryhmä 2 (valitaan 1)

- Asumisneuvonta
- Tekniset palvelut isännöinnissä
- Uudiskohteen isännöinti
- Isännöintityön kehittämissuunnitelman laatiminen

Tutkintokoulutus on henkilökohtaisesti räätälöity

Jokaiselle opiskelijalle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma.

+ **MAKSU JA EHDOT**

Maksu ja ehdot

Osallistumismaksu sisältää tutkinnon suorittamisen ja kaikki tutkinnon kurssit, joille opiskelija osallistuu, sekä oppimateriaalit ja kirjat. Koulutuksen hintaan sisältyy **Isännöinnin käsikirja**, Kiinteistömedia Oy.

Tämä koulutus on Opetus- ja kulttuuriministeriön osittain rahoittamaa ammatillista lisäkoulutusta. Opiskelija maksaa vain koulutuksen omarahoitusosuuden (eli osallistumismaksun).

Osallistumismaksu laskutetaan yhdessä erässä, ja sen tulee olla maksettuna ennen koulutuksen alkua. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa osoitamme ja lähetämme Opetushallituksen ohjeen mukaan koulutuksen laskun opiskelijalle. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin www-sivulla osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Rastor-instituutin ammatilliset tutkinnot ovat arvonlisäverottomia.

Koulutus on mahdollista opiskella oppisopimuskoulutuksena.
Oppisopimuskoulutuksen hinta ja ehdot määräytyvät oppisopimustoimistossa. Kysy meiltä lisää, tai ole yhteydessä **oman alueesi oppisopimustoimistoon**.

+ **OPPISOPIMUS**

Oppisopimus

Tutkinto on mahdollista suorittaa oppisopimuksella.

Tutkinto on mahdollista suorittaa oppisopimuksella.

Oppisopimuskoulutusta varten sinulla täytyy olla:

- **alan työpaikka,** jossa voit kehittää tutkinnon edellyttämää osaamista ja suorittaa tutkintoon kuuluvat **näytöt**
- **työaika** vähintään **25 tuntia** viikossa
- **työnantajasi suostumus ja tarve kouluttamiseen**
- työnantajasi **valmius osallistua** kouluttamiseen työpaikallasi
- työpaikaltasi nimetty ammattitaitoinen **työpaikkaohjaaja.**

Myös yrittäjänä toimivalle voidaan tehdä oppisopimus. Oppisopimuskoulutus sopii kaiken ikäisille.

Tutkinnon suorittaminen oppisopimuksella

1. Kysy työnantajasi tarve ja suostumus oppisopimuskoulutukseen. Varmista myös, että työnantajasi on valmis osallistumaan kouluttamiseen työpaikalla (työpaikkaohjaaja).
2. Ilmoittaudu koulutukseen. Valitse ilmoittautumislomakkeen maksuvaihtoehdoissa: "Haen oppisopimuskoulutukseen".
3. Otamme sinuun yhteyttä ja selvitämme mahdollisuutesi oppisopimukseen.
4. Sinulle laaditaan henkilökohtainen osaamisen kehittämissuunnitelma.
5. Solmimme työnantajasi ja sinun kanssasi oppisopimuksen.

Kysy lisää koulutuksen yhteyshenkilöltä!

Lue: **Usein kysyttyä oppisopimuskoulutuksesta.**

Kaipaatko lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme



Tarja Hillman
tarjoomapäällikkö
tarja.hillman@rastorinst.fi
040 626 4214

