

# Yritysneuvoja – yrittäjyyden ammattitutkinto

|                                                                                               |                                                       |                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|
| ETÄOPISKELU  | OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN<br>AMMATILLINEN TUTKINTO | KOULUTUKSEN KESTO 12–15 KK |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|----------------------------|

Sinä voit olla yrittäjän paras tuki. Motivoidu aloittelevien yrittäjien auttamisesta tai jo pidempään toimineiden yritysten liiketoiminnan kehittämisestä. Tässä käytännönläheisessä koulutuksessa vahvistat omaa asiantuntijuuttasi yritysneuvojana.

| Alkaa                                        | Ilmoittaudu viimeistään |            |
|----------------------------------------------|-------------------------|------------|
| <input type="radio"/> ETÄKOULUTUS            | 3.9.2024                | 12.8.2024  |
| <input checked="" type="radio"/> ETÄKOULUTUS | 13.11.2024              | 28.10.2024 |
| <input type="radio"/> ETÄKOULUTUS            | 10.4.2025               | 10.3.2025  |

|         |     |  |
|---------|-----|--|
| Hinta € | 980 |  |
|---------|-----|--|

## Hanki uutta osaamista yritysneuvontaan

Tule kehittämään omia toimintatapoja ja opi hyödyntämään toimintaympäristön ja yhteistyösuhteiden tuntemustasi yritysneuvontatyössäsi. Saat työkaluja ja taitoja verkostotoiminnan ja yritysneuvontapalvelujen kehittämiseen, ja pystyt hoitamaan yritysneuvontaa laadukkaasti asiakkaan tarpeet huomioiden.

Yritysneuvojan koulutus on suunnattu yritysneuvojille tai yritysneuvonnan tehtäviin siirtyville toimialasta riippumatta. Koulutuksen sisältö soveltuu sekä julkisella että yksityisellä sektorilla toimiville. Koulutus sopii hyvin myös henkilöille, jotka harjoittavat yritysneuvontaa muun työn ohessa. Osallistujat voivat toimia yritysneuvontaorganisaatioiden ohella myös monilla muilla toimialoilla kuten tilitoimistoissa, rahoitus-, pankki- ja vakuutusosalalla sekä erilaisissa konsultti- ja asiantuntijapalveluja tarjoavissa yrityksissä. Koulutus soveltuu hyvin myös yrittäjille, jotka toimivat tai suunnittelevat toimimista asiantuntijoina toisille yrittäjille.

Suoritat yrittäjyyden ammattitutkinnon oman työsi ohessa ja sovellat oppimaasi käytännön työtehtävissäsi, kuten mm. kehität omia liiketoiminnan analysointitaitojasi, verkostojasi ja teet omaan työhösi liittyvän kehittämisprojektin. Näin kehität oman työyhteisösi käytäntöjä jo opintojen aikana. Saat niihin ohjausta työelämän kokeneilta asiantuntijoilta.

 [Lataa esite \(PDF\)](#)

**Laajuus**

Koulutuksen suunniteltu kesto on 12–15 kk. Siihen sisältyy 8–10 koulutuspäivää sekä omaan työhön sovellettavia harjoitustehtäviä ja itsenäistä verkko-opiskelua 4–8 h viikossa. Koulutuspäivien määrä vaihtelee henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman ja kurssivalintojesi mukaisesti. Tutkinnon laajuus on 150 osaamispistettä.

**Koulutuspäivät**

Starttipäivä 13.11.2024, loput koulutuspäivät henkilökohtaisen opiskelusuunnitelman mukaan.



## KOULUTUKSEN SISÄLTÖ

### Koulutuksen sisältö

Koulutus muodostuu käytännönläheisistä koulutuspäivistä, verkkokursseista, etätehtävistä sekä työpaikalla tapahtuvasta oppimisesta ja kehittämisestä.

Tutkinto rakentuu pakollisista ja valinnaisista tutkinnon osista. Tutkinnon osat ja tutkintokoulutuksen kurssit valitaan jokaisen opiskelijan kanssa henkilökohtaisesti. Valintaan vaikuttavat työtehtäväsi ja se mitä osaamista tarvitset kasvattaaksesi osaamistasi työelämää ja tutkinnon suorittamista varten.

#### Koulutuspäivien aiheita

- Yritysneuvojan asiantuntijuuden kehittäminen, yritysneuvonnan prosessit ja työkalut
- Strateginen liiketoimintasuunnittelu
- Yrityksen talous, tilinpäätösanalyysi, keskeiset tunnusluvut ja laskelmat
- Verkostotoiminnan ja asiakassuhteen luominen, hallinta sekä kehittäminen
- Yritysneuvojan asiakaslähtöinen palveluiden kehittäminen ja organisointi
- Yrityksen omistusjärjestelyt, yrityskaupat ja rahoitusmuodot
- Yritystoiminnan keskeinen lainsäädäntö

#### Verkkokursseja

- Tuloksekas itsensä johtaminen
- Projektin johtaminen
- Digiajan asiakas – asiakkuuksien johtaminen
- Verkostojen johtaminen
- Asiakaspalvelu ja työlainsäädäntö
- Työlainsäädäntö
- Työoikeus
- Vuorovaikutustaidot asiakaskohtaamisissa
- Tietoturvaa ja tietosuojaa käytännönläheisesti



## KOULUTTAJAT

### Kouluttajat

Kouluttajina mm.



**Pia Lemmetty**, markkinointijohtaja, yhteisöpedagogi ja järjestöosaaja

Pia Lemmetyllä on usean vuosikymmenen kokemus kehittämis- ja johtotehtävistä markkinoinnin, koulutuksen ja järjestötyön saralla. Pia on utelias, jatkuvasti uuden oppimisesta innostunut yhteisöpedagogi ja liiketoiminnan monipuolinen osaaja, jonka intohimona on auttaa muita menestymään. Pia on ollut satojen yrittäjien ja yritysten tukena perustamisesta kasvuhankkeisiin. Pia osaa esittää oikeita kysymyksiä ja saa opiskelijat oivaltamaan opetettujen asioiden merkityksen omassa työssään.



**Kati Mehtälä**, CMO, Innovation Home

Perustaja, Toinen Toimisto Oy & Toinen Totuus Oy

"Kun kaikki ympärillämme digitalisoituu, aitojen kohtaamisten merkitys korostuu entisestään."



**Päivi Nummi**, ekonomi, KLT, HT, HHJ

Päivi on pitkänlinjan taloushallinnon osaaja niin talousraporttien tuottajana kuin niiden analysoijana. Päiville on tärkeää tuotettujen raporttien hyödyntäminen johtamisessa ja organisaation ohjaamisessa. Kokemusta on

toimittu kouluttajana koulutustilaisuuksissa ja koulutuspäivillä. Koulutusta on myös toteutettu

kertynyt pienistä toiminimiyrityksistä aina porssiyntioihin saakka. Kouluttajatyön lisäksi Päivi toimii tilintarkastajana ja on mukana myös yhtiöiden hallitus- ja ohjausryhmätyöskentelyssä. Toiminnan keskiössä Päivillä on aina ollut sekä ihmisten että organisaatioiden kehittyminen. Toimintaa ohjaavana mottona Päivillä on ajatus siitä, että: taloushallinnosta voi puhua myös kansantajuisesti.

**Paula Pihlajamaa**

**Sanna Kankaanpää**



## KOULUTUKSEN SUORITTAMINEN

### Koulutuksen suorittaminen

Yrittäjyyden ammattitutkinto on Opetushallituksen virallinen ammatillinen tutkinto, jossa tutkinnon suorittaminen ja tutkintokoulutus henkilökohtaistetaan juuri sinulle sopivaksi. Henkilökohtaisessa opiskeluohjelmassa huomioidaan aiempi osaamisesi ja työtehtäväsi.

Valitset Rastor-instituutin ohjaajan kanssa tutkintoon soveltuvasta kurssitarjonnasta ne kurssit, joilla saavutat tutkinnossa vaadittavan ammattitaidon. Opintojen laajuus riippuu siitä, mitä tutkinnon osia valitset tutkintoosi ja mitä jo osaat.

Jokaisessa tutkinnossa on omat vaatimuksensa ammatilliselle osaamiselle. Tutustu [yrittäjyyden ammattitutkinnon perusteisiin](#) Opetushallituksen sivuilla.

**Tutkinnon rakenne, yrittäjyyden ammattitutkinto, yritysneuvonnan osaamisala 150 osp**

**Kaksi pakollista tutkinnon osaa**

- Liiketoiminnan tehtävissä toimiminen 30 osp
- Yritysneuvonta 60 osp

**Suosittelut valinnaiset tutkinnon osat, joista valitaan yksi:**

- Myynti ja markkinointi, 60 osp
- Projektin suunnittelu ja toteuttaminen, 60 osp
- Tuotteiden ja palvelujen kehittäminen, 60 osp
- Yritystoiminnan analysointi ja kehittäminen, 60 osp
- Yritystoiminnan suunnittelu ja käynnistäminen, 60 osp

Muista valinnaisista tutkinnon osista saat tietoa Rastor-instituutin yhteyshenkilöltä.

[Usein kysytyt kysymykset ammatillisista tutkinnoista.](#)



## MAKSU JA EHDOT

### Maksu ja ehdot

Koulutuksen hinta on 980 €. Mikroyrittäjille hinta on 400 €.

Tämä koulutus on Opetus- ja kulttuuriministeriön osittain rahoittamaa ammatillista lisäkoulutusta. Opiskelija maksaa vain koulutuksen opiskelijamaksun. Opiskelijamaksu sisältää tutkinnon suorittamisen ja kaikki tutkinnon kurssit, joille opiskelija osallistuu, sekä oppimateriaalit ja kirjat.

Opiskelijamaksu laskutetaan yhdessä erässä, ja sen tulee olla maksettuna ennen koulutuksen alkua. Ammatti- ja erikoisammattitutkinnoissa osoitamme ja lähetämme Opetushallituksen ohjeen mukaan koulutuksen laskun opiskelijalle. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin www-sivulla osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Rastor-instituutin ammatilliset tutkinnot ovat arvonnlisäverottomia.

Koulutus on mahdollista opiskella oppisopimuskoulutuksena. Oppisopimuskoulutuksen hinta määräytyy oppisopimustoimistossa. Kysy meiltä lisää!



## OPPISOPIMUS

### Oppisopimus

Tutkinnon yritysneuvojan osaamisalan opinnot voi suorittaa joko yrittäjän tai työsuhteisen oppisopimuksella.

## Yrittäjän oppisopimus

Tarkistathan ennen hakeutumista, että seuraavat yrittäjyyden kriteerit oppisopimuskoulutuksessa toteutuvat kohdallasi:

- Yritysmuoto joku seuraavista: tmi, oy, osuuskunnan jäsen, ay, ky
- Yel-vakuutettu
- Y-tunnus
- Minimi 25 h/viikko työtä yrittäjänä tutkintoon liittyvissä tehtävissä
- Työpaikkaohjaajaksi (mentori) sovitaan joko yrittäjän omassa yrityksessä tai toisessa työpaikassa työskentelevä tai muutoin työpaikkaohjaajaksi soveltuva ammattitaidoltaan, koulutukseltaan ja työkokemukseltaan pätevä henkilö

## Työsuhteinen oppisopimus

Työsuhteista oppisopimuskoulutusta varten sinulla täytyy olla:

- **alan työpaikka**, jossa voit kehittää tutkinnon edellyttämää osaamista ja suorittaa tutkintoon kuuluvat näytöt
- **työaika** vähintään **25 tuntia** viikossa
- **työnantajasi suostumus ja tarve kouluttamiseen**
- työnantajasi **valmius osallistua** kouluttamiseen työpaikallasi
- työpaikaltasi nimetty ammattitaitoinen **työpaikkaohjaaja**.

Kysy lisää koulutuksen yhteyshenkilöltä!

Lue: [Usein kysyttyä oppisopimuskoulutuksesta.](#)

Oppisopimuskoulutus sopii kaiken ikäisille. Eläkettä saavalle ei suositella oppisopimusta.

**Kaipaatko lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme**



**Heidi Pousár**

osaamispäälikkö

[heidi.pousar@rastorinst.fi](mailto:heidi.pousar@rastorinst.fi)

[040 725 5557](tel:0407255557)

**Rastor**  
**instituutti**  
www.rastorinst.fi