

Henkilöstöpäällikön tutkinto™

ETÄOPISKELU 	RASTOR-INSTITUUTIN TUTKINTO. EI OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN AMMATILLINEN TUTKINTO.	KOULUTUKSEN KESTO 6-12 KK
---	---	---------------------------

Oletko valmis vastuullisiin henkilöstöhallinnon tehtäviin? Koulutuksessa opit suunnittelemaan HR:n toimintoja kokonaisuutena ja myös toteuttamaan suunnitelmat käytännössä. Koulutuksen suorittanut on HR-toimintojen ammattilainen, joka työllään tukee aidosti liiketoimintaa.

Alkaa

Ilmoittaudu
viimeistään

 ETÄKOULUTUS

8.10.2024

30.9.2024

Hinta €	4 460 + alv 24%	Voit ostaa tutkintoon sisältyviä kursseja myös erikseen.	 Maksa joustavasti OP:n rahoituksella. >
---------	-----------------	--	---

Näkemyksellinen henkilöstöpäällikkö ymmärtää HR-toiminnon strategisen merkityksen

Henkilöstöpäällikön tutkinnosta saat HR-työn vastuullisiin tehtäviin vaadittavat valmiudet. Pystyt luomaan toimivia HR-käytäntöjä, joilla parannat organisaation tuottavuutta – henkilöstön työhyvinvointia unohtamatta. Opit rakentamaan prosesseja ja ratkaisuja, jotka tukevat organisaation esihenkilötyötä.

Koulutus soveltuu HR-tehtävissä toimiville ja esihenkilöille. HR-koulutus tukee sinua tavoitteissasi myös, jos haluat edetä urallasi kohti vaativampia HR-rooleja.

HR-koulutus on hyödyllistä erityisesti silloin, kun organisaatiossa on ajankohtaista perustaa, kehittää ja yhdenmukaistaa henkilöstöjohtamisen toimenpiteitä. Henkilöstöpäällikön tutkinnon suoritettuasi voit halutessasi edetä [Henkilöstöjohtamisen valmennukseen](#).

 [Lataa esite \(PDF\)](#)

Laajuus

Koulutus kestää 6–12 kk, riippuen valitsemistasi kursseista. Siihen sisältyy 1–6 h pituisia etäkoulutuspäiviä, joiden kokonaiskesto on 10–13 työpäivää. Lisäksi koulutukseen sisältyy omaan työhön sovellettavia harjoitustehtäviä sekä itsenäistä verkko-opiskelua noin 3–6 h viikossa.

Koulutuspäivät

Koulutuspäivät omien kurssivalintojesi mukaan.

Koulutuksen sisältö

Henkilöstöpäällikön tutkinto suoritetaan kokonaan verkossa. Kursseihin sisältyy aikataulutettuja etäkoulutuspäiviä (1–6 h) sekä itsenäistä verkko-opiskelua joustavasti oman aikataulun mukaan.

Henkilöstöpäällikön tutkinto koostuu viidestä kiinteästä ja kahdesta valinnaisesta kurssista.

Lisäksi tutkintoon kuuluu **Matkaopas opintoihin -kurssi**, jossa tarkastelet omaa oppimistasi, osaamistasi ja ajattelusi kehittymistä. Opintojen aikana opit paitsi HR-substanssiasioita myös paljon itsestäsi eri tilanteissa; opit näkemään asioita eri näkökulmista, omaa toimintaasi, vahvuuksiasi ja saat varmuutta toimintaasi.

Kiinteät kurssit (5)

HR liiketoiminnan kumppanina

Voit aloittaa 8.10.2024

Miten HR voi parhaalla mahdollisella tavalla tukea liiketoimintaa? Tällä kurssilla yhdistät HR:n ja liiketoiminnan ymmärryksen. Syvennyt juuri oman organisaatiosi menestystekijöihin ja kehittämiskohteisiin.

Työoikeutta HR-lähtöisesti

Voit aloittaa tammi-, huhti- tai syyskuussa.

Kurssilla opit soveltamaan työlainsäädäntöä ja rakentamaan lainmukaisia prosesseja ja ohjeistuksia. Opit tuntemaan työlainsäädännön ja työoikeuden raamit, joilla organisaationne edistää luottamusta ja tasa-arvoa.

Henkilöstö investointina

Alkaa 10.9.2024

Kurssilla opit, mitkä henkilöstöön liittyvät luvut ovat keskeisiä yrityksen toiminnan kannalta. Opit myös kehittämään yrityksen tuottavuutta ja tehokkuutta henkilöstön hyvinvoinnin huomioiden.

Henkilöstösuunnittelu ja resursointi

Voit aloittaa 21.10.2024

Miten varmistat, että organisaatiossasi on oikea määrä oikeanlaista henkilöstöä tulevaisuuden liiketoimintatarpeet huomioiden? Tällä kurssilla opit tuntemaan henkilöstösuunnittelun kokonaisuuden ja rakentamaan tulevaisuutta ennakoivan henkilöstösuunnitelman.

Suorituksen johtaminen

Voit aloittaa 19.11.2024

Oletko valmis vaikuttamaan henkilöstön suoritukseen ja löytämään jokaisen työntekijän piilevän potentiaalin? Kurssilla opit rakentamaan strategiaa tukevia suorituksen johtamisen käytäntöjä, joilla kehitätte työntekijäkokemusta ja vaikutatte liiketoiminnan tulokseen.

Valinnaiset kurssit (valitse kaksi)

Työsuhde ja lainsäädäntö

Voit aloittaa 3.10.2024 tai helmikuu 2025

Työlainsäädäntö toimii raamina työntekijöiden oikeudenmukaiselle ja tasapuoliselle kohtelulle. Tunnetko HR-tehtävien taustalla vaikuttavat lakisääteiset velvoitteet? Kurssilla käydään läpi työlainsäädännön ja työsuhdeasioiden perusteet.

Rekrytointi ja perehdytys

Voit aloittaa 23.5.2024 tai 14.1.2025 tai toukokuu 2025

Löydätkö organisaatioosi osaavia työntekijöitä? Rekrytointi ja perehdytys -kurssilla kehität omaan organisaatioosi sopivat mallit rekrytointiin ja työnantajamielikuvan vahvistamiseen sekä suunnitelmalliseen perehdytykseen.

Henkilöstön sitouttaminen ja palkitseminen

Alkaa maaliskuu 2025

Kun kilpailu osaavista työntekijöistä kovenee, nousevat henkilöstön palkitseminen ja sitouttaminen kriittisiksi kilpailutekijöiksi yritysten välillä. Kurssilla opit työntekijöiden palkitsemisen ja sitouttamisen aineelliset ja aineettomat vaihtoehdot.

Työyhteisön ja työhyvinvoinnin kehittäminen

Alkaa lokakuu 2024

Mitä työhyvinvointi tarkoittaa ja kuka sen tekee? Tämä kurssi on lähtölaukaus työhyvinvoinnin rakentamiseen. Koulutuksessa määrittelet, mitä työhyvinvointi ja hyvinvoiva työyhteisö sinun organisaatiossasi tarkoittavat ja luot suunnitelman niiden kehittämiseksi.

Organisaatiokulttuuri

Alkaa kesäkuu 2025

Positiivinen ja kannustava organisaatiokulttuuri luo mahdollisuuksia, jotka tukevat menestystä – sillä on vaikutusta talouteen, brändimielikuvaan, henkilöstön saatavuuteen ja sitoutumiseen. Opi tuntemaan organisaatiokulttuurinne, tekemään siitä näkyvä ja kehittämään sitä haluamaanne suuntaan.

HR-suunnittelu ja johtaminen

aikua yndessa erassa. Jos olet nankkinut ranoituksen Rastor-instituutin [www-sivulla](http://www.rastorinst.fi) osoitetun ranoitusyntion kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Kaipaako lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme



Irmeli Kalliosalmi
tarjoomapäällikkö
irmeli.kalliosalmi@rastorinst.fi
[050 401 4130](tel:0504014130)



Ilona Nivalainen
osaamispäällikkö
ilona.nivalainen@rastorinst.fi
[050 522 2714](tel:0505222714)



Käymäni koulutus on muuttanut ja kasvattanut minua, tämä on ollut valtava mullistus. Ilman koulutusta olisin ihmisenä erilainen.

Lue opiskelijan tarina >

Juha Nissilä

Henkilöstöpäällikkö, Stora Enso

