

Kirjanpitäjän tutkinto™

	RASTOR-INSTITUUTIN TUTKINTO. EI OPETUSHALLITUKSEN VIRALLINEN AMMATILLINEN TUTKINTO.	KOULUTUKSEN KESTO 8 KK
--	---	------------------------

Jos etsit kattavaa peruskoulutusta taloushallinnon tehtäviin tai kirjanpitäjäksi, tämä koulutus on sinua varten! Kirjanpitäjän tutkinnon suorittuasi pystyt hoitamaan pienyrityksen kirjanpidon itsenäisesti.

Alkaa	Ilmoittaudu viimeistään
☐ ETÄKOULUTUS	3.9.20242.9.2024
☐ ETÄKOULUTUS	30.10.202429.10.2024

Valitse yltä haluamasi toteutuskerta, saat lisätietoa ja voit ilmoittautua.

Hinta €	3 450 + alv 24%	Voit ostaa tutkintoon sisältyviä kursseja myös erikseen.	Maksa joustavasti OP:n rahoituksella.
---------	-----------------	--	---

Koulutuksella kirjanpidon ammattilaiseksi

Tämä kirjanpitäjän koulutus perehdyttää sinut kokonaisvaltaisesti ja monipuolisesti kirjanpidon tehtäviin. Koulutuksen suorittuasi olet osaava kirjanpitäjä, joka tuntee kirjanpidon säännökset, hallitsee juoksevan kirjanpidon ja osaa laatia tilinpäätöksen itsenäisesti. Tunnet myös reskontrat ja arvonlisäverotuksen perusteet sekä nykyaikaisen sähköisen taloushallinnon periaatteet.

Koulutuksen harjoitustehtävissä hyödynnetään oikeiden yritysten todellisia kirjanpito-caseja, ja pääset kertaamaan kirjanpidon tärkeimpiä teemoja koulutusta täydentävissä vapaaehtoisissa kertauspäivissä.

Kirjanpitäjän tutkinto ei edellytä työpaikkaa taloushallinnossa tai kirjanpitäjänä. Koulutus sopii kirjanpidon työtehtäviin erikoistuville ja taloushallinnon tehtäviin tähtääville. Koulutus sopii erinomaisesti myös alan vaihtoa suunnitteleville. Se voi olla myös ensimmäinen askel matkalla kohti talouspäällikön roolia.

Kirjanpitäjän tutkinto koostuu 3 kurssista, joita voit opiskella myös yksittäin:

- Kirjanpidon perusteet
- Reskontrat taloushallinnossa ja arvonlisäverotuksen perusteet
- Tilinpäätöksen laadinta

[Lataa esite \(PDF\)](#)

Laajuus

Koulutus kestää 8 kk. Siihen sisältyy 10 koulutuspäivää, Procountor-ohjelmistoharjoituksen sekä omaan työhön sovellettavia harjoitustehtäviä ja itsenäistä verkko-opiskelua 4-7 h viikossa.



KOULUTUKSEN SISÄLTÖ

Koulutuksen sisältö

Koulutuspäivät (klo 9–16) toteutetaan etäyhteydellä.

Kirjanpitäjän koulutus koostuu kolmesta kurssista. Koulutus sisältää sähköisen taloushallinnon **Procountor-ohjelmistoharjoituksen**.

Kirjanpidon perusteet

- Tiliryhmät ja kirjaussäännöt
- Kahdenkertainen kirjanpito
- Tilikauden aikainen kirjanpito
- Tilinpäätöksen laatimisen perusteita
- Vaihto- ja käyttöomaisuuden käsittely kirjanpidossa
- Tuloslaskelman ja taseen rakenne
- Sähköinen taloushallinto Procountor-ohjelmalla

Reskontrat taloushallinnossa ja arvonlisäverotuksen perusteet

- Laskutus, myyntireskontra ja perintä
- Ostolaskut, ostoreskontra ja hyväksymismenettely
- Reskontrat ja kirjanpito
- Maksuliike
- Arvonlisäverotuksen perusteet

Tilinpäätöksen laatiminen

- Palkkajaksotukset tilinpäätöksessä
- Käyttö- ja vaihto-omaisuusjaksotus tilinpäätöksessä
- Siirtyvät erät tilinpäätöksessä
- Tilinpäätösasiakirjat
- Yritysverotuksen perusteet
- Veroilmoituksen laatiminen
- Eri yhtiömuotojen verotuskäytäntö
- Tilinpäätöksen tulkinta

Koulutuspäivien ohjelmien muutokset ovat mahdollisia



MAKSU JA EHDOT

Maksu ja ehdot

Opiskelumaksu maksetaan verkkomaksuna ilmoittautumisen yhteydessä tai laskutetaan ennen koulutuksen alkua yhdessä erässä. Jos olet hankkinut rahoituksen Rastor-instituutin [www-sivulla](http://www.rastorinst.fi) osoitetun rahoitusyhtiön kautta, lähetämme laskun rahoitusyhtiölle.

Osallistumisen voi perua ilman peruutuskuluja viimeistään 14 vrk ennen koulutuksen alkua. Alle 14 vrk ennen koulutuksen alkua tehdyistä peruutuksista perimme 50 % koulutuksen hinnasta. Jos osallistumista ei ole peruttu ennen koulutuksen alkua, perimme 100 % koulutuksen hinnasta.

Kaipaatko lisätietoa? Ota yhteyttä, autamme mielellämme



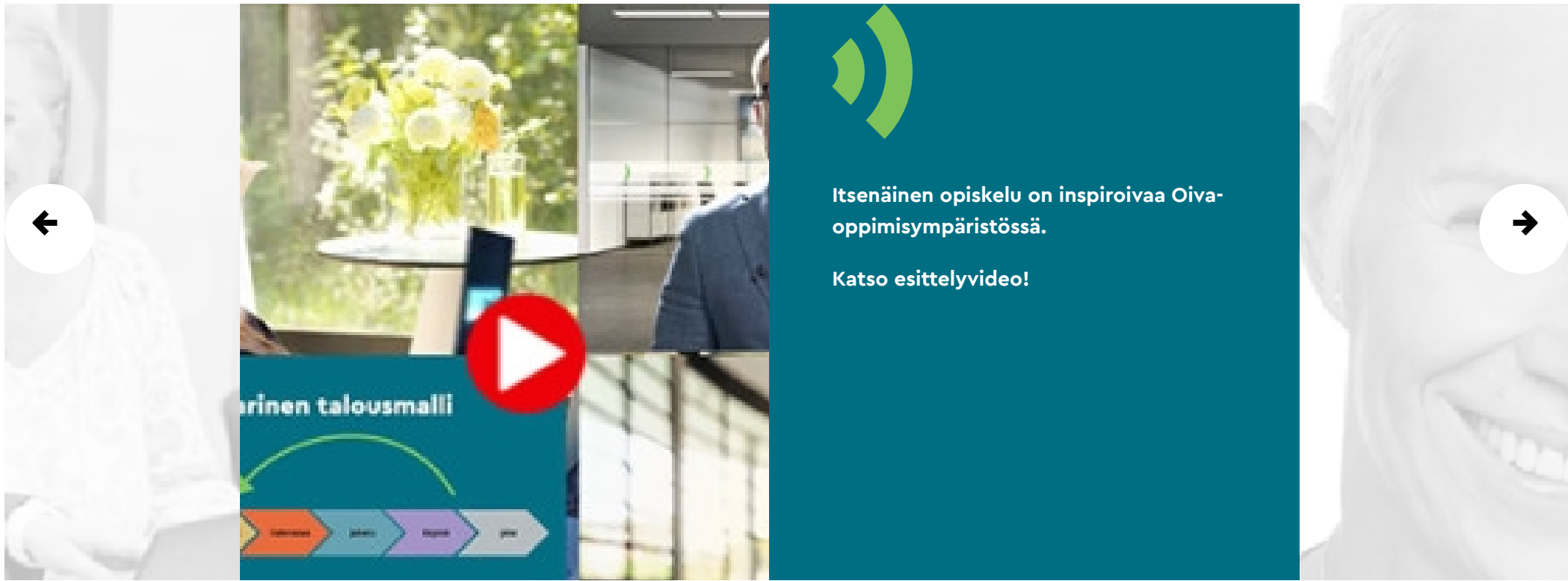
Janne Kekki

osaamispäällikkö

janne.kekki@rastorinst.fi

[044 274 9251](tel:0442749251)





Itsenäinen opiskelu on inspiroivaa Oiva-oppimisympäristössä.

Katso esittelyvideo!